

Nous recherchons actuellement un(e) superviseur(e) pour le service de stationnement pour diriger notre équipe.

En tant que superviseur(e) des opérations chez Indigo Parc Canada, vous représenterez le moteur d'une équipe engagée, visant l'excellence à chaque instant. Vous aurez l'occasion de modeler un environnement où le service de qualité et l'efficacité sont au cœur de nos priorités. Votre rôle dynamique impliquera la supervision des activités quotidiennes, le maintien d'une expérience client de premier ordre, la résolution proactive des défis et l'encouragement continu du potentiel de chacun de vos collaborateurs, dans une culture d'inclusion où la diversité est célébrée.

Les principales responsabilités:

- Superviser les opérations générales des stationnements et veiller à la performance des employés;
- Effectuer des visites et inspections des aires de stationnement pour garantir le bon état des lieux et le bon fonctionnement des équipements;
- Intervenir en cas de plainte ou d'incident;
- Assister les employés pendant les périodes plus achalandées;
- Agir en tant que personne-ressource, orientée vers des solutions innovantes;
- Offrir une formation et un soutien actif aux employés en mettant en avant un leadership positif;
- S'assurer que les employés respectent leurs horaires de travail et les normes de présentation de l'entreprise;
- Imposer des mesures disciplinaires auprès des employés, si nécessaires;
- Entretenir de bonnes relations avec les gestionnaires d'immeubles et les clients du stationnement;
- Faire preuve de créativité afin d'optimiser l'efficacité du stationnement;
- Effectuer la comptabilisation et la vérification des billets de stationnement des sites;
- Effectuer des vérifications et rédiger des rapports liés aux différentes transactions;
- Communiquer rapidement les anomalies ou situations particulières à ses supérieurs;
- Effectuer toute autre tâche connexe à la demande de l'administrateur et du service des ressources humaines.

Les compétences recherchées:

- Diplôme d'études secondaires complété.
- Détenir un minimum d'un (1) an d'expérience en supervision d'équipe de travail.
- Permis de conduire valide classe 5 (québécoise)
- Familiarité avec les outils informatiques de base.
- Souci du professionnalisme et du service à la clientèle.
- Capacité à travailler en équipe.
- Agir en tant leader positif.
- Capacité à faire preuve d'autonomie.
- Bilinguisme (compte tenu que plusieurs de nos clients ne communiquent qu'en anglais, le bilinguisme est un atout favorable).

Vous pouvez envoyer votre candidature sur notre site carrière : <https://parkindigo.ca/carrieres/nos-offres-demplois/>.

Vous pouvez également consulter nos annonces sur Indeed. Nous avons bien hâte de vous connaître.