



Poste : Superviseur à la réception #1750

Que diriez-vous de participer à la réussite d'une compagnie de grande envergure au sein de laquelle vous pourrez vous accomplir professionnellement ?

Notre client, une grande entreprise dans le domaine de la distribution, est à la recherche d'un superviseur de soir pour son centre de distribution situé à Mont-Royal.

Joignez une équipe gagnante au sein d'une entreprise en pleine expansion qui offre un environnement de travail dynamique, envoyez-nous votre CV immédiatement !

Les principales tâches :

- S'assurer et soutenir son équipe pour l'atteinte des objectifs dans les opérations de réception.
- Gérer les priorités et la planification du quart du travail.
- Faire la gestion de l'inventaire.
- Recruter, former et superviser les membres de son équipe.
- Participer au processus d'améliorations continue et des indicateurs de performance.
- S'assurer du respect des procédures établies tout en respectant les règles de sécurité.
- Effectuer toutes autres tâches reliées au poste.

L'usage du genre masculin n'est utilisé que pour alléger le texte.

Les avantages du poste :

- Poste permanent à temps plein.
- Gamme complète d'avantages sociaux.
- Régime de retraite participatif.
- Stationnement facile et gratuit.

Exigences :

- Baccalauréat en administration, en génie des opérations et de la logistique.
- Au moins 2 ans d'expérience en supervision d'entrepôt.
- Au moins 5 ans d'expérience en gestion d'équipe.
- À l'aise pour travailler sous pression et pour faire plusieurs tâches simultanément.
- Maîtrise bien les systèmes informatiques.
- Bilingue français et anglais.

Profil recherché :

- Sens du leadership.
- Attitude positive.
- Axé sur la résolution des problèmes.

Salaire: À discuter, selon expérience

Horaire: De soir, de 15h à 23h

Statut: Permanent

Ce poste vous intéresse? Envoyez votre curriculum vitae à Stéphanie Poncin par courriel à sponcin@cvbedardressources.com.

Ce n'est pas tout à fait ce que vous cherchez? Consultez toutes nos autres offres d'emploi sur www.bedardressources.com revenez nous voir souvent, de nouveaux postes sont ajoutés tous les jours!



Position: Receiving Supervisor #1750

How would you feel about participating in the success of a large-scale company where you can grow professionally?

Our client is a large distribution company and is looking for an evening supervisor for their distribution center in Mont-Royal.

Come join a winning team in an expanding company that offers a dynamic work environment. Send us your CV now!

The main tasks:

- Support the team to meet objectives in receiving operations and ensure they are met.
- Manage priorities and shift planning.
- Manage inventory.
- Recruit, train and supervise members of your team.
- Participate in the continuous improvement and performance indicators processes.
- Ensure compliance to established procedures while complying to safety regulations.
- Carry out any other tasks related to the position.

The benefits of the position:

- Permanent, full-time position.
- Full range of fringe benefits.
- Participatory pension plan.
- Free and easy parking.

Requirements:

- Bachelor's degree in Administration, Operations and Logistics Engineering.
- At least 2 years of warehouse supervision experience.
- At least 5 years of team management experience.
- Being comfortable to work under pressure and to perform multiple tasks simultaneously.
- Good proficiency with computers.
- Bilingual, French and English.

The ideal candidate will:

- Have a sense of leadership.
- Have a positive attitude.
- Be attentive to problem resolution.

Salary: To be discussed according to experience

Schedule: Evening shift from 3 p.m. to 11 p.m.

Status: Permanent

Are you interested in this position? Send your application to Stéphanie Poncin by email at sponcin@cvbedardressources.com

This is not exactly what you are looking for? Check all our other job opportunities on www.bedardressources.com. Consult our website regularly, new positions are added every day!