



Poste : Préposé à l'entretien ménager #1291

Notre client, une entreprise familiale oeuvrant dans le domaine de gériatrie depuis 40 ans, est un chef de file reconnu pour les prestations de soins et de service de qualité.

Faisant face à cet situation extraordinaire, l'entreprise met en place des mesures afin de garder la même qualité de service et assurer le bien-être de ses bénéficiaires et de son personnel. Aujourd'hui, nous cherchons des préposés à l'entretien ménager pour l'établissement de Gatineau.

Tâches :

- Assurer la propreté, salubrité et la sécurité des lieux.
- Utiliser l'équipement de nettoyage afin d'assurer le haut niveau d'hygiène dans l'établissement.
- Établir une bonne communication avec votre gestionnaire afin d'assurer un bon suivi sur l'état des lieux et une haute qualité de service offerte.
- Effectuer toutes tâches connexes.

Avantages :

- 4 semaines de vacances.
- Régime de retraite (RREGOP).
- Assurances.
- Horaire stable et à temps plein.
- Conditions de travail et avantages sociaux identiques au réseau de la santé.

L'usage du genre masculin n'est utilisé que pour alléger le texte.

Exigences :

- Expérience en entretien ménager ou dans la salubrité.
- Capacité de lire, écrire et compter.

Profil recherché :

- Ponctualité.
- Autonomie.
- Sens de priorités.

Salaire : 19.69\$ de l'heure

Horaire : De jour, de 7h à 15h OU de soir, de 15h à 23h

Statut : Temporaire à permanent

Vous devez faire parvenir votre curriculum vitae à Danijel Dobric par télécopieur au 514.482.6464 ou par courriel à danijel@cvbedardressources.com.

Ce n'est pas tout à fait ce que vous cherchez? Consultez toutes nos autres offres d'emploi sur www.bedardressources.com. Revenez nous voir souvent, de nouveaux postes sont ajoutés tous les jours!



Position: Housekeeper #1291

Our client, a family business that has been working in the field of geriatrics for 40 years, is a recognized leader for quality care and service.

Faced with this extraordinary situation, the company puts in place measures to maintain the same quality of service and ensures the well-being of its beneficiaries and staff. Today, we are looking for housekeepers for the Gatineau plant.

Tasks:

- Ensure the cleanliness, sanitation and safety of the premises.
- Use cleaning equipment to ensure high level of hygiene in the facility.
- Establish good communication with your manager to ensure proper monitoring of the premises and high quality of service provided.
- Carry out any other similar tasks.

Benefits:

- 4 weeks of vacation.
- Government and Public Employees Retirement Plan (RREGOP).
- Insurances.
- Full-time and stable schedule.
- Working conditions and fringe benefits identical to the health network.

Requirements:

- Experience in housekeeping or sanitation.
- Ability to read, write and count.

The ideal candidate will:

- Be punctual.
- Be autonomous.
- Have a sense of priority.

Salary: \$19.69 per hour

Schedule: Day shift, from 7 a.m. to 3 p.m. OR evening shift, from 3 p.m. to 11 p.m.

Status: Temporary to permanent

Send your curriculum vitae to Danijel Dobric by fax at 514.482.6464 or by email at danijel@cvbedardressources.com

This is not exactly what you are looking for? Check all our other job opportunities on www.bedardressources.com Consult our website regularly, new positions are added every day!