



Moderne et tournée vers l'avenir, Longueuil est la ville-centre de l'agglomération de Longueuil qui regroupe plus de 430 000 personnes. Jouant un rôle déterminant dans le développement de la grande région métropolitaine, elle représente l'un des principaux employeurs de la Rive-Sud avec près de 3 000 employés. La Ville de Longueuil propose un milieu de travail stimulant, la possibilité de réaliser de grandes aspirations professionnelles et de contribuer à un milieu de vie des plus dynamiques. Elle offre une rémunération globale et une gamme d'avantages sociaux concurrentielles. La Ville souscrit également à un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage la progression de ses employés au sein de son organisation.

Titre de l'emploi :

Paie-maître

Direction :

Finances

Service :

Budget et comptabilité - Paie

Catégorie :

Col blanc

Domaine d'emploi :

Bureau et technique

Salaire :

31,10\$ - 40,94\$

Type d'engagement :

Régulier Temps plein

Horaire :

Article 26.1 - 33,75 heures / semaine

Lieu de travail :

4250 Chemin de la Savane

Concours numéro :

Durée de l'affichage :

Du 2021-03-19 11:30 au 2021-04-01 23:59

Mandat :

La paie-maître ou le paie-maître coordonne, planifie, distribue et supervise les diverses activités opérationnelles relatives au traitement de la paie de l'ensemble des employés actifs et inactifs ainsi que des élus de la Ville.

La personne assume également le contrôle des opérations et des systèmes qui en découlent. De ce fait, elle participe activement à la mise en place de changements lors de modifications fiscales, comptables et/ou de conventions collectives. Elle est également appelée à collaborer avec des intervenants multiples dans des projets d'optimisation et d'implantation de système de paie intégré.

Exigences :

- Diplôme d'études collégiales en techniques de comptabilité et de gestion ou en techniques administratives.
 - De trois (3) à quatre (4) années d'expérience au niveau de l'administration et de la production de la paie dans un environnement informatique.
 - Bonne connaissance des lois et règlements régissant la paie.
 - Très bonne connaissance de la langue française.
 - Excellente capacité d'organisation, de gestion de temps et des priorités.
 - Esprit analytique et aptitude marquée pour l'analyse autonome, initiative et entregent.
 - Bonne connaissance de l'informatique et bonne connaissance d'un système de paie intégré RH-Paie de technologie avancée et intégrée.
 - Aptitudes en communication et capacité d'entretenir de bonnes relations avec les différents intervenants.
 - Discrétion.
 - Qualités personnelles appropriées.
-

***Pour les candidats de l'interne, nous vous invitons à consulter la section «*Affichages modèles*» disponible sur l'intranet pour plus d'informations.**



La Ville applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Ce programme est conforme à la Charte des droits et libertés de la personne du Québec et a été mis en place dans le cadre de la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics. Dans ce cadre, nous invitons les employés et les candidats à compléter leur profil en répondant aux questions qui ont pour objet d'identifier les personnes membres de ces groupes. Les renseignements recueillis lors de cette identification ne serviront qu'aux fins de l'application de la Loi et seront strictement confidentiels. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature a été retenue.

COVID-19 :

Compte tenu du contexte exceptionnel que nous vivons en ce moment, des mesures ont été mises en place afin de prévenir la propagation de la COVID-19. Notamment au niveau des processus de sélection, tous les tests et les entrevues se feront par vidéoconférence.

Procédure pour poser sa candidature :

Toute personne intéressée doit poser sa candidature cliquer ici: [Emplois](#)

longueuil.quebec/emplois

longueuil
