

Titre : PCO

Lieu : MTL

Description

La personne titulaire agit à titre de spécialiste auprès de chefs de projet, des gestionnaires et des instances décisionnelles relativement au suivi et à l'efficacité de projet, programme ou de portefeuille de projets de grande envergure présentant un niveau de risque et de complexité élevé à très élevé. Elle réalise des mandats complexes d'analyse et de vigilance, recommande et développe des solutions novatrices et appropriées et en assure la mise en application, le cas échéant.

Plus précisément, la personne titulaire agit à titre de PCO projet pour un projet d'envergure ou plusieurs plus petits projets. Les projets sont de nature variée et intègrent des volets affaires et TI.

Responsabilités principales

- Agir à titre de spécialiste et conseiller les chefs de projet, les gestionnaires et les instances décisionnelles relativement au suivi et à l'efficacité de projets ou de portefeuilles de projets
- Assurer les liens entre les différentes parties prenantes de façon à assurer le suivi et l'efficacité d'un projet, d'un programme ou d'un portefeuille de projets.
Effectuer les arrimages et les interdépendances avec les autres projets ou programmes lorsque requis
- Élaborer, produire et analyser des indicateurs de performance relatifs au suivi budgétaire, échéancier et ressources. Anticiper les enjeux et les tendances, proposer des solutions et en assurer la mise en application, le cas échéant
- Élaborer, produire et diffuser des présentations, des statistiques, des rapports ou autre documentation destinés aux différents comités et instances décisionnelles
- Contrôler les demandes de changements, leur traitement et les estimations de revue des coûts
- Agir à titre de personne-ressource relativement à l'utilisation des différents rapports, pratiques et outils de gestion de projet
- Assurer la mise à jour des documentations, des registres de livrables et des approbations requises
- Assurer, le cas échéant, la reddition de comptes du portefeuille de projets

Exigences

- Au moins 5 ans d'expérience dans un rôle de PCO - Expérience pertinente - en gestion de projet
- Connaissance de MS Project EPM 2010, Excel avancé et Sharepoint
- Utilisation de MS Project dans le cadre de ses responsabilités
- Expérience en entreprise bancaire / assurance ou d'envergure un atout important
- Connaissance des indicateurs PMI (valeur acquise, CPI, SPI, etc.)

- Baccalauréat ou équivalence
- Détenir une Maîtrise en gestion de projets (un atout)
- Être orienté vers le client
- Prendre des décisions de qualité
- Être doué pour la communication interpersonnelle
- Habile à négocier
- Être orienté vers les résultats
- Faire preuve de rigueur professionnelle et de minutie
- Bonne compréhension du français **obligatoire*