

**Poste : Coordonnateur inventaire #1753**

**Vous cherchez un poste à temps plein dans un environnement dynamique ? Vous êtes structuré dans votre travail, vous avez un intérêt pour la logistique ? Ne manquez pas votre chance.**

Notre client, une entreprise leader sur le territoire Nord-Américain dans le milieu de la quincaillerie, est à la recherche d'une personne autonome et motivée pour pourvoir un poste de Coordonnateur inventaire à Lachine.

**Les tâches consistent à :**

- Faire un suivi étroit de l'inventaire;
- Expliquer les écarts si nécessaires et apporter des solutions;
- Effectuer sur place l'inventaire;
- Collaborer pour la gestion des stocks;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

**Si vous êtes prêt à relever de nouveaux défis, nous voulons vous rencontrer !**

*L'usage du genre masculin n'est utilisé que pour alléger le texte.*

**Les avantages de ce poste ?**

- Des réductions sur les produits;
- Un régime de retraite;
- Une assurance collective;
- Stationnement gratuit.

**Exigences :**

- Diplôme dans le domaine de la logistique ou en administration;
- Avoir une première expérience dans un entrepôt;
- À l'aise au niveau informatique.

**Profil recherché :**

- Sens de l'analyse.
- Bilinguisme français-anglais;
- Capacité à traiter plusieurs tâches.

Salaire : 40 000\$ à 50 000\$ par année, selon l'expérience

Horaire : De jour

Statut : Permanent

Ce poste vous intéresse? Faites parvenir votre candidature à Stéphanie Poncin par courriel à [sponcin@bedardressources.com](mailto:sponcin@bedardressources.com).

Ce n'est pas tout à fait ce que vous cherchez? Consultez toutes nos autres offres d'emploi sur [www.bedardressources.com](http://www.bedardressources.com). Revenez nous voir souvent, de nouveaux postes sont ajoutés tous les jours!

**Position: Inventory Coordinator #1753**

**Are you looking for a full-time position in a dynamic environment? Are you organized in your work and are interested in logistics? Don't miss your chance.**

Our client, a leading company in the North American hardware industry, is looking for an independent and motivated person to fill a position of Inventory Coordinator in Lachine.

**The tasks consist of:**

- Closely monitoring inventory;
- Explaining gaps if necessary and providing solutions;
- Conducting on-site inventory;
- Collaborating for stock management;
- Carrying out any other similar tasks.

**If you are ready to take on new challenges, we would like to meet you!**

**The benefits of the position?**

- Discounts on products;
- Retirement plan;
- Group insurance;
- Free parking.

**Requirements:**

- Diploma in the field of logistics or administration;
- First experience in a warehouse;
- Being comfortable with computers.

**The ideal candidate will be:**

- Analytical.
- Bilingual, French and English;
- Able to perform multiple tasks.

Salary: \$40,000 to \$50,000 per year according to experience

Schedule: Day shift

Status: Permanent

Are you interested in this position? Send your application to Stéphanie Poncin by email at [sponcin@bedardresources.com](mailto:sponcin@bedardresources.com)

This is not exactly what you are looking for? Check all our other job opportunities on [www.bedardresources.com](http://www.bedardresources.com). Consult our website regularly, new positions are added every day!