



Moderne et tournée vers l'avenir, Longueuil est la ville-centre de l'agglomération de Longueuil qui regroupe plus de 430 000 personnes. Jouant un rôle déterminant dans le développement de la grande région métropolitaine, elle représente l'un des principaux employeurs de la Rive-Sud avec près de 3 000 employés. La Ville de Longueuil propose un milieu de travail stimulant, la possibilité de réaliser de grandes aspirations professionnelles et de contribuer à un milieu de vie des plus dynamiques. Elle offre une rémunération globale et une gamme d'avantages sociaux concurrentielles. La Ville souscrit également à un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage la progression de ses employés au sein de son organisation.

Titre de l'emploi :

Conseillère experte ou conseiller expert – gestion du changement

Direction :

Générale adjointe

Service :

Bureau de gestion de la performance organisationnelle

Domaine d'emploi :

Cadre

Salaire :

80 387,00\$ - 100 483,00\$

Type d'engagement :

Régulier Temps plein

Horaire de travail :

35 heures

Lieu de travail :

4250 Chemin de la Savane

Concours numéro :

DGACR - 2021 - 1

Durée de l'affichage :

Du 2021-01-22 00:00 au 2021-02-04 23:59

Mandat :

Sous l'autorité de la coordonnatrice ou du coordonnateur – amélioration continue, la personne agit en tant qu'experte ou expert en gestion du changement pour des projets d'envergure regroupant plusieurs directions. Elle fait partie de l'équipe de projet et veille à bien positionner la gestion du changement et à la rendre dynamique en vue d'influencer et de mobiliser les divers intervenants. La personne contribue aux initiatives de transformation organisationnelle par sa capacité à conseiller, coacher et outiller les gestionnaires dans la réalisation des stratégies de gestion du changement.

Exigences :

- Détenir un baccalauréat dans un domaine pertinent (ressources humaines, administration ou autre pertinent)
- Détenir une certification en gestion du changement (exemples : PROSCI, Agile, Lean), un atout
- Être membre de l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés (CRHA), un atout
- Deux (2) à quatre (4) années d'expérience pertinente
- Expérience en gestion du changement et une expertise démontrée au sein de projets d'envergure d'implantation de système
- Être familier avec la gestion de projet (phases et outils)
- Connaissance des méthodologies et des meilleures pratiques en gestion du changement organisationnelle
- Maîtrise de la suite Microsoft Office, dont PowerPoint
- Habiletés relationnelles et travail d'équipe
- Sens de l'écoute
- Capacité à influencer et à établir de solides relations à tous les niveaux organisationnels
- Habiletés pour les communications verbales et écrites
- Grande capacité d'analyse et un esprit de synthèse éprouvé
- Rigueur dans l'analyse et la résolution de problèmes
- Orientation client et sens des affaires

***Pour les candidats de l'interne, nous vous invitons à consulter la section « Affichages modèles » disponible sur l'intranet pour plus d'informations.**



La Ville applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Ce programme est conforme à la Charte des droits et libertés de la personne du Québec et a été mis en place dans le cadre de la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics. Dans ce cadre, nous invitons les employés et les candidats à compléter leur profil en répondant aux questions qui ont pour objet d'identifier les personnes membres de ces groupes. Les renseignements recueillis lors de cette identification ne serviront qu'aux fins de l'application de la Loi et seront strictement confidentiels. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature a été retenue.

COVID-19 :

Compte tenu du contexte exceptionnel que nous vivons en ce moment, des mesures ont été mises en place afin de prévenir la propagation de la COVID-19. Notamment au niveau des processus de sélection, tous les tests et les entrevues se feront par vidéoconférence.

Procédure pour poser sa candidature :

Toute personne intéressée doit poser sa candidature cliquer ici: [Emplois](#)

