

# Commis à la facturation et à la comptabilité

## Description du poste

- Émettre les factures pour les services de transport aérien et terrestre des travailleurs étrangers
- Encaisser les paiements pour les frais et les vols d'avion à l'aide de Moneris, chèque, virement bancaire, paiement direct, et tenir à jour le dossier de crédit des entreprises membres
- Régler des détails administratifs, effectuer des conciliations, produire des rapports, assister le personnel en ce qui a trait à la venue des travailleurs étrangers
- Communiquer toute information nécessaire par téléphone, correspondance ou courriel, aux intervenants externes tels que membres producteurs, compagnies aériennes, grossistes en voyage, consulats, etc.
- Saisir et tenir à jour diverses informations dans le système informatique de l'organisme ou dans PC Voyages

## Qualifications requises

- Diplôme de sec V. ou Formation spécialisée en tourisme et/ou d'agent(e) de voyages
- Minimum de trois (3) années d'expérience dans un poste d'agence ou de service à la clientèle
- Connaissances pratiques des logiciels utilisés pour des solutions de paiement Moneris et la suite Office.

## Habiletés recherchées

- Autonomie, flexibilité et sens des responsabilités
- Sens de la planification et de l'organisation
- Aisance et volonté à gérer plusieurs projets simultanément- Polyvalence démontrée
- Sens des priorités, capacité à travailler sous pression et gestion efficace du stress
- Souci et sens du service à la clientèle développés
- Facilité à travailler pour et avec différentes personnes
- Esprit d'équipe et de collaboration

## Des conditions de travail avantageuses sont offertes de même qu'un environnement de travail fort stimulant :

- Horaire variable de 35 heures par semaine et salaire régulier
- Possibilité de télétravail à l'issue de la période de formation
- Base de clients non requise
- Assurances collectives et régime collectif d'épargne retraite
- Bureau localisé à proximité des grands axes routiers et stationnement gratuit

Salaire : entre 39,000 et 45,000 selon expérience

## Contact

**FERNANDO BORJA**

[Fernando.borja@fermequebec.com](mailto:Fernando.borja@fermequebec.com)

514 387-8816, poste 227

TÉLÉCOPIEUR : 514 387-3299

**FERMEQUEBEC.COM**