



BÉDARD
ressources

Poste : Commis aux comptes payables #453

Ne cherchez pas ailleurs – ce poste est offert en exclusivité via Bédard Ressources

Urgent! Poste de commis aux comptes payables à combler rapidement ! Belle opportunité dans le domaine manufacturier!

Notre client, situé à Montréal, est présentement à la recherche d'un commis aux comptes payables pour le mois d'octobre.

Dans le contexte actuel, nous sommes plus que jamais soucieux du bien-être de nos candidats. Nos clients respectent les consignes sanitaires et ils sont prêts à vous recevoir. Ils fournissent l'équipement de protection dont vous aurez besoin et respectent les règles de distanciation physique qui vous permettront de travailler en toute sécurité.

Tâches administratives :

- Traiter les factures et les bordereaux.
- Connaître les différentes devises (fournisseurs partout dans le monde).
- Connaître les différents termes de paiements.
- Faire l'appariement et la vérification des factures.
- Communiquer avec les fournisseurs.
- Entrer les données dans le système informatisé.
- Effectuer toutes autres tâches requises par le poste.

Si vous êtes prêt à relever de nouveaux défis, nous voulons vous rencontrer!

Les avantages de ce poste?

- Possibilité de télétravail.
- Entrée en poste rapide.
- Stationnement facile et gratuit.
- Belle environnement de travail.
- Équipe sympathique.
- À distance de marche de la station de métro Crémazie.

L'usage du genre masculin n'est utilisé que pour alléger le texte.

Exigences :

- Maîtrise avancée de Ms Office, surtout Excel.
- Connaissance du logiciel SAP.
- 2 à 3 ans d'expérience dans un poste similaire.
- Expérience dans le domaine du textile serait un atout.
- Excellent bilinguisme à l'oral et à l'écrit.

Profil recherché:

- Personne autonome, allumée et organisée.
- À l'aise dans un environnement informatisé.
- Flexible.

Salaire : 15\$ à 17\$ de l'heure selon expérience

Horaire : De jour, de 8h30 à 17h30 / 40h par semaine.

Statut : Temporaire, contrat de 1 mois

Ce poste vous intéresse? Faites parvenir votre candidature à Julie Despins par courriel à jdespins@cvbedardressources.com.

Ce n'est pas tout à fait ce que vous cherchez? Consultez toutes nos autres offres d'emploi sur www.bedardressources.com. Revenez nous voir souvent, de nouveaux postes sont ajoutés tous les jours!



BEDARD
ressources

Position: Accounts Payable Clerk #453

Look no further – this position is offered exclusively via Bedard Resources.

Urgent! An accounts payable position to fill! A great opportunity in the manufacturing industry!

Our client in Montreal is currently seeking an account payable clerk to join their team for the month of October.

In the current context, we are now more than ever concerned about our candidates' well-being. Our clients comply with sanitary instructions and are ready to receive you. They provide the protective equipment you will need and abide by physical distancing rules that will allow you to work safely.

Administrative tasks:

- Handle invoices and slips.
- Know the different currencies (suppliers all over the world).
- Know the different payment terms.
- Match and verify invoices.
- Contact suppliers.
- Enter data in the computer system.
- Carry out any other tasks required for the position.

If you are ready to take on new challenges, we would like to meet you!

The benefits of the position?

- Possibility of remote work.
- Fast job entry.
- Free and easy parking.
- Great work environment.
- Friendly team.
- Walking distance from the Crémazie metro.

Requirements:

- Extensive knowledge in MS Office, especially Excel.
- Knowledge of the SAP software.
- 2 to 3 years of experience in a similar position.
- Experience in the textiles sector, an asset.
- Excellent bilingualism, spoken and written.

The ideal candidate will be:

- Self-efficient, alert and organized.
- Comfortable in a computer-based environment.
- Flexible.

Salary: 15\$ to 17\$ per hour according to experience

Schedule: Daytime from 8:30 AM to 5:30PM / 40h per week.

Status: Temporary, 1-month contract

You think you have what it takes? Please send your resume to Julie Despins by email at idespins@cvbedardressources.com.

This is not exactly what you are looking for? Check all our other job opportunities on www.bedardresources.com. Consult our website regularly, new positions are added every day!