



## Poste : Chef d'équipe d'entrepôt #1766

**Que diriez-vous de participer à la réussite d'une compagnie de grande envergure au sein de laquelle vous pourrez vous accomplir professionnellement ?** Notre client, une grande entreprise dans le domaine de la distribution, est à la recherche de plusieurs chefs d'équipe de soir pour ses entrepôts situés à Ville de Mont-Royal et Lachine.

**Joignez une équipe gagnante au sein d'une entreprise en pleine expansion qui offre un environnement de travail dynamique, envoyez-nous votre CV immédiatement!**

### Les principales tâches :

- Être en charge de gérer les opérations de réception, d'entreposage ou d'expédition de marchandises afin d'atteindre les résultats fixés.
- Offrir la formation continue pour les nouvelles personnes de son équipe pour qu'ils soient bien intégrés dans leurs nouvelles fonctions.
- Planifier les besoins du personnel et distribuer les tâches aux employés de son équipe.
- Élaborer et mettre en place des processus d'améliorations continue et des indicateurs de performance.
- S'assurer du respect des procédures établies tout en respectant les règles de sécurité.
- Effectuer toutes autres tâches reliées au poste.

### Les avantages du poste :

- Poste permanent à temps plein.
- Rémunération à l'heure et forte possibilité pour faire du temps supplémentaire.
- Gamme complète d'avantages sociaux.
- Régime de retraite participatif.
- Stationnement facile et gratuit.

*L'usage du genre masculin n'est utilisé que pour alléger le texte.*

### Exigences :

- Au moins 3 ans d'expérience en gestion d'équipe.
- Formation en gestion des opérations ou de la logistique (un atout).
- À l'aise pour gérer une équipe de 10 employés.
- Maîtrise bien les systèmes informatiques.

### Profil recherché :

- Axé sur la résolution des problèmes.
- Se débrouille bien en français et fonctionnel en anglais.
- Sens du leadership.
- À l'aise pour travailler sous pression et pour faire plusieurs tâches simultanément.
- Attitude positive.

**Salaire:** 26\$ de l'heure (incluant prime de quart).

**Horaire:** De soir, de 15h30 à minuit.

**Statut:** Permanent.

Ce poste vous intéresse? Envoyez votre curriculum vitae à Stéphanie Poncin par courriel à [sponcin@cvbedardressources.com](mailto:sponcin@cvbedardressources.com).



**Position: Warehouse Team Leader #1766**

**How would you like to participate in the success of a large company in which you can achieve yourself professionally?** Our client is a large company in the distribution industry and is seeking many team leaders for the evening shift in their warehouses in Mont-Royal and Lachine.

**Come join a winning team in a company in full expansion that offers dynamic work, send your CV immediately!**

**The main tasks:**

- Manage merchandise reception, storage or shipment operations to meet fixed results.
- Offer ongoing training for new team members so that they are well integrated in their new functions.
- Plan staffing needs and distribute the tasks to the employees in your team.
- Elaborate and implement continuous improvement processes and performance indicators.
- Make sure the established procedures are followed, in terms of safety rules.
- Carry out any other tasks related to the position.
- 

**The benefits of the position:**

- Permanent and full-time position.
- Hourly pay and high possibility of working extra hours.
- Full range of fringe benefits.
- Participatory pension plan.
- Free and easy parking.

**Requirements:**

- At least 3 years of experience in team management.
- Operations management or logistics training (an asset).
- Being comfortable managing a team of 10 employees.
- Extensive knowledge of computer systems.

**The ideal candidate will:**

- Be focused of problem solving.
- Be resourceful in French and having a functional English.
- Have a sense of leadership.
- Be comfortable working under pressure and on many tasks at once.
- Have a positive attitude.

**Salary:** 26\$ per hour (including shift premium).

**Schedule:** Evening shift, from 3:30 PM to midnight.

**Status:** Permanent.

Are you interested in this position? Send your application to Stéphanie Poncin by email at [sponcin@cvbedardresources.com](mailto:sponcin@cvbedardresources.com)