



Poste : Chef d'équipe d'entrepôt #260

Que diriez-vous de grandir dans une compagnie de grande envergure où vous pourriez profiter de leur savoir-faire pour vous accomplir professionnellement et atteindre de nouveaux objectifs ?

Notre client, une grande chaîne de magasins, est à la recherche d'un chef d'équipe sur le quart de jour dans ses entrepôts de stockage de la marchandise.

Prime à l'embauche en plus d'une prime à l'atteinte d'une année d'ancienneté !

Joignez une équipe gagnante au sein d'une entreprise en pleine expansion qui offre un environnement de travail dynamique, envoyez-nous votre CV immédiatement !

Les principales tâches :

- Être responsable de la gestion des opérations de réception, d'entreposage ou d'expédition de marchandises afin d'atteindre les résultats fixés.
- Offrir de la formation continue pour les nouvelles personnes de son équipe afin qu'elles soient bien intégrées dans leurs nouvelles fonctions.
- Planifier les besoins du personnel et distribuer les tâches aux employés de son équipe.
- Élaborer et mettre en place des processus d'améliorations continue et des indicateurs de performance.
- S'assurer du respect des procédures établies tout en respectant les règles de sécurité.
- Effectuer toutes autres tâches reliées au poste.

L'usage du genre masculin n'est utilisé que pour alléger le texte.

Les avantages du poste :

- Poste permanent à temps plein.
- Rémunération compétitive et forte possibilité pour faire du temps supplémentaire.
- Gamme complète d'avantages sociaux.
- Régime de retraite participatif.
- Stationnement facile et gratuit.

Exigences :

- Au moins trois ans d'expérience en gestion d'équipe.
- Formation en gestion des opérations ou de la logistique (un atout).
- Bon niveau de français et un niveau intermédiaire de l'anglais.
- Maîtrise des systèmes informatiques notamment Excel.

Profil recherché :

- Axé sur la résolution des problèmes.
- Autonome et responsable.
- Sens du leadership.
- Capacité à travailler sous pression et pour faire plusieurs tâches simultanément.
- Attitude positive.

Salaire: Jusqu'à 30\$ de l'heure (selon expérience).

Horaire: De jour, de 7h à 15h et de soir de 15h à 23h30.

Statut: Permanent.

Ce poste vous intéresse? Envoyez votre curriculum vitae à Princela Kissoon par courriel à princela@bedardressources.com.

Ce n'est pas tout à fait ce que vous cherchez? Consultez toutes nos autres offres d'emploi sur www.bedardressources.com revenez nous voir souvent, de nouveaux postes sont ajoutés tous les jours!

VERSION ANGLAISE PAGE SUIVANTE*****



Position: Warehouse Team Leader #260

What do you think about growing in a large company where you could take advantage of their know-how to professionally accomplish yourself and achieve new goals?

Our client, a large chain of stores, is looking for a team leader for the day shift in their warehouses for merchandise storage.

Hiring bonus and another one after one year of seniority!

Come join a winning team in a company in full expansion that offers dynamic work, send your CV immediately!

The main tasks:

- Manage merchandise reception, storage or shipment operations to meet fixed results.
- Offer ongoing training for new team members so that they are well integrated in their new functions.
- Plan staffing needs and distribute the tasks to the employees in your team.
- Elaborate and implement continuous improvement processes and performance indicators.
- Make sure the established procedures are followed, in terms of safety rules.
- Carry out any other tasks related to the position.

The benefits of the position:

- Permanent and full-time position.
- Competitive pay and high possibility of working extra hours.
- Full range of fringe benefits.
- Participatory pension plan.
- Free and easy parking.

Requirements:

- At least three years of experience in team management.
- Operations management or logistics training (an asset).
- Good level of French and intermediate level of English.
- Extensive knowledge of computer systems, including Excel.

The ideal candidate will:

- Be focused of problem solving.
- Be autonomous and responsible.
- Have a sense of leadership.
- Be able to work under pressure and on many tasks at once.
- Have a positive attitude.

Salary: Up to \$30 per hour (according to experience).

Schedule: Day shift, from 7 a.m. to 3 p.m. and evening shift, from 3 p.m. to 11:30 p.m.

Status: Permanent.

Interested in this position? Please send your curriculum vitae to Princela Kissoon by email at princela@bedardressources.com.

This is not exactly what you are looking for? Check all our other job opportunities on www.bedardresources.com. Consult our website regularly, new positions are added every day!