

Titre d'emploi: Chef, Environnement et Développement durable, Projets majeurs

OFFRE D'EMPLOI

Demande N°: 8524

Titre: Chef, Environnement et Développement durable, Projets majeurs

Supérieur: Directrice adjointe, Qualité, environnement et SST, Projets majeurs, Station aéroport du REM

Lieu de travail: Montréal- Trudeau

Statut: Indéterminé, temps plein

Groupe d'employés: non assujetti

Échelle salariale: Classe E

Date d'affichage du 2021-05-03 au 2021-05-12

Motif de l'affichage: Nouveau poste

SOMMAIRE

Dans le cadre des activités de la direction du projet Station Aéroport du REM, le (la) titulaire du poste agit à titre de gestionnaire dans le domaine de l'environnement et du développement durable et participe à la planification, à la mise en œuvre et au suivi du programme de gestion environnementale. Il (elle) veille à l'intégration des priorités de développement durable dans les livrables du projet majeur, Station aéroport du REM. Il (elle) sera responsable de l'obtention des permis environnementaux nécessaires à toutes les phases du projet ainsi que du respect de la vision environnementale et de développement durable d'ADM dans les projets majeurs, tout en assurant la mise en œuvre des meilleures pratiques du développement durable. Il (elle) veille à ce que chacun respecte ses engagements en réalisant des audits et identifie des opportunités d'amélioration afin d'assurer le respect des exigences environnementales et de développement durable du projet Station Aéroport du REM. Il (elle) gère les ressources humaines et matérielles sous sa responsabilité.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

- Planifie et met en œuvre le programme de gestion environnementale et de développement durable du projet majeur, Station aéroport du REM;
- Établit les objectifs, les orientations et les priorités environnementales et de développement durable du projet majeur, Station aéroport du REM;
- Conçoit et veille à la mise en œuvre du programme environnemental et de développement durable du projet majeur, Station aéroport du REM;
- Veille à l'obtention de manière proactive des permis et autorisations requis pour l'exécution du projet majeur en matière environnementale pour les différents paliers gouvernementaux;
- Résout les problèmes environnementaux complexes;
- Conseille l'équipe de projet majeur dans la prise de décision afin de tenir compte des principes de développement durable dans tous les secteurs d'activités du projet majeur;
- Collabore avec l'équipe de projet majeur dans la définition et l'intégration des critères d'approvisionnement responsable dans les processus d'approvisionnement et de gestion de contrats;
- Élabore des mandats, négocie les ententes avec les consultants, gère les études environnementales et s'assure de rencontrer les échéanciers et les budgets fixés;
- Établit les lignes directrices en environnement et développement durable à respecter durant les travaux de construction;
- Effectue et/ou dirige diverses inspections et audits durant les travaux de construction pour assurer la conformité environnementale;
- Dirige la prise de décision et la résolution d'enjeux en collaboration avec l'Entrepreneur/Gérant de Construction liés à l'environnement et au développement durable durant les travaux de construction;
- Supervise la réalisation des audits externes en conformité environnementales au sein du projet majeur;
- Joue un rôle conseil en matière d'application de la réglementation sur l'environnement au sein de l'équipe de projet majeur;

RESPONSABILITÉS SUPPLÉMENTAIRES

- Voit au maintien de la certification ISO 14001, identifie les orientations possibles en matière d'amélioration continue et de mesures correctives en lien avec le projet majeur;
- Assure une veille des dernières avancées et technologies environnementales et de développement durable afin de recommander des améliorations à l'équipe de projet majeur;
- Assure une veille des programmes de subvention;
- Sensibilise et mobilise les parties prenantes internes du projet majeur à l'importance du développement durable;
- Travaille en étroite collaboration avec les divers intervenants internes et externes, incluant la direction Développement durable dans la réalisation de ses activités;
- Fait la promotion des activités, objectifs et réalisations du projet majeur liés à l'environnement et au développement durable;
- Élabore et met en oeuvre la démarche de consultation et de communication avec les parties prenantes en développement durable;
- Développe et met à jour des indicateurs de performance en développement durable, et s'assure de la mise en place des mécanismes de suivi de ceux-ci;
- Définit et produit les rapports de développement durable du projet majeur;
- Intègre les exigences Envision et/ou LEED identifiées au projet majeur et prépare le dossier de certification auprès des organismes concernés;
- Gère les ressources humaines et matérielles ciblées dans la préparation du dossier de certification auprès des organismes concernés pour l'obtention d'une certification Envision et/ou LEED.

EXIGENCES

- Posséder un diplôme d'études universitaires de 2e cycle spécialisé en environnement ou l'équivalent
- Posséder plus de huit (8) ans d'expérience pertinente
- Posséder une expérience de gestion dans la réalisation d'études et de projets environnementaux dans le cadre de projets de construction d'infrastructures majeures
- Posséder une expérience dans l'élaboration de programmes environnementaux et en développement durable dans le cadre de projets majeurs
- Connaître la certification Envision et/ou LEED (un atout)
- Posséder de solides compétences analytiques, démontrer une capacité à interpréter les besoins de l'entreprise, à les appliquer et à les traduire en requis opérationnels
- Capacité à transiger avec divers intervenants multidisciplinaires
- Excellente connaissance de la réglementation applicable
- Habileté à établir une bonne communication et de bonnes relations interpersonnelles et capacité de travailler en équipe dans un contexte de service à la clientèle
- Maîtriser les langues française et anglaise (parlées et écrites)
- Habileté à communiquer verbalement et par écrit
- Habileté à vulgariser verbalement et par écrit de l'information technique
- Une bonne connaissance de la suite bureautique de MS Office
- Faire preuve d'initiative et être orienté vers l'action
- Être reconnu pour son leadership mobilisateur et son aptitude à travailler en équipe
- Avoir du tact, de la diplomatie et un sens aigu du service à la clientèle
- Avoir une bonne capacité d'adaptation aux changements et être proactif dans ses démarches
- Être capable de travailler de manière autonome
- Faire preuve d'un excellent sens de l'analyse, de l'organisation et de la gestion des priorités.

Ce concours est ouvert simultanément à l'interne et à l'externe; cependant, les candidatures provenant de l'interne seront traitées en priorité.

Nous vous remercions de l'intérêt porté envers ADM.