

Polytechnique Montréal

Conseillère, conseiller à la valorisation

Référence : 31000000004

Durée : 2 emplois subventionnés, Temps complet

Nombre de poste : 2

Endroit : Montréal

Date d'échéance : lundi 27 mai 2024, 17 h

Polytechnique Montréal est une université d'ingénierie de renommée internationale. Située sur le Mont-Royal, en plein cœur de Montréal, elle s'illustre par sa recherche multidisciplinaire et multisectorielle de premier plan sur la scène locale, nationale et internationale, et par la grande qualité de la formation offerte à tous les cycles.

Fière de ses 150 ans d'histoire, elle accueille aujourd'hui plus de 10 000 étudiantes et étudiants et compte sur l'expertise de près de 1 600 personnes aux compétences diverses, dont plus de 300 professeures et professeurs.

Certifiée STARS, niveau Or, en développement durable, Polytechnique se distingue par ses avancées de pointe et son rôle actif dans le développement technologique, environnemental, économique et social. Elle valorise la diversité des personnes membres de son personnel et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi visant les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées. Ayant reçu la certification Parité de La Gouvernance au Féminin, elle offre d'excellentes conditions de travail misant notamment sur la conciliation travail-vie personnelle et le bien-être de ses employées et employés.

Sous la responsabilité du chef de section - valorisation, la personne recherchée sera responsable de projets de valorisation de la recherche à Polytechnique. Elle veillera à la sensibilisation des équipes de recherche à l'innovation et à la valorisation de leurs résultats de recherche, au repérage et au suivi des projets de la recherche ayant un potentiel d'être transférés vers un milieu preneur ainsi qu'à l'accompagnement du corps professoral dans le processus de valorisation, en collaboration avec les initiatives internes et avec notre partenaire de valorisation (Axelys, la société de développement et de transfert de l'innovation du Québec).

Principales responsabilités

- Sensibilise le corps professoral ainsi que leurs équipes de recherche (les spécialistes de la recherche) à l'intérêt, aux opportunités et au potentiel de valorisation de leurs résultats de recherche;
- Collabore avec les conseillères et les conseillers du Bureau de la recherche et Centre de développement technologique (BRCDT) à l'identification de spécialistes de la recherche intéressés par la valorisation;
- Maintien des liens avec les spécialistes de la recherche dans leurs divers projets, identifie ceux au fort potentiel de valorisation, les analyse et rédige des évaluations préliminaires;
- Assure la préparation de déclarations d'inventions;
- Travaille étroitement avec le partenaire de valorisation pour obtenir une évaluation du projet et révise avec le partenaire et les spécialistes de la recherche l'évaluation initiale;
- Élabore et propose des plans de valorisation aux spécialistes de la recherche. Assure le leadership dans la mise en œuvre;
- Gère les projets en phase valorisation confiés au partenaire, collabore avec les spécialistes de la recherche et le partenaire pour assurer la maturation des technologies, incluant au besoin en collaboration avec les personnes conseillères à la recherche dans le cas d'un contrat de recherche;
- Effectue des recherches sur le ou les marché(s) visés par la technologie, en rédigeant l'analyse des besoins et émet des recommandations dans ce sens;
- Protège et gère, en collaboration avec les spécialistes de la recherche et des personnes agentes de brevets, les actifs de propriété intellectuelle liés aux projets sélectionnés;
- Identifie des sources de financement au développement technologique des projets sélectionnés. Rédige, en collaboration avec les spécialistes de la recherche et au cas échéant le partenaire de valorisation, les demandes de financement;
- Maintient une vigie sur le développement technologique du projet en parallèle à l'évolution des marchés;
- Positionne les avantages des technologies et les démarches auprès de preneurs potentiels;
- Négocie des ententes d'option, de licence, et de cession auprès des preneurs. Gère les ententes en collaboration avec les spécialistes de la recherche pour assurer la mise en marché des technologies licenciées;
- Collabore avec les équipes de Polytechnique œuvrant au soutien à l'innovation et à l'entrepreneuriat ainsi qu'avec les spécialistes de la recherche. Travaille avec Propolys, Beta 3 Capital et autres personnes intervenantes dans l'écosystème de start-up de Montréal pour monter une start-up quand un spécialiste de la recherche démontre un intérêt;

- Met à jour les bases de données pour suivre les projets de valorisation. Suit les indicateurs permettant de mesurer les résultats des activités de sensibilisation, de valorisation, et le développement de l'innovation au sein de Polytechnique;
- Participe au réseau des courtiers d'innovation;
- Assume tout autre projet ou tâche qui lui est confié par son supérieur immédiat dans le cadre de ses responsabilités.

Scolarité

- Maîtrise dans une discipline jugée pertinente ou toute autre formation universitaire jugée équivalente.

Expérience

- Expérience en négociation d'entente de recherche ou de valorisation.
- Connaissance en gestion de la propriété intellectuelle.
- Connaissance du milieu de la recherche en milieu universitaire.
- Expérience en valorisation (atout).
- Expérience en gestion de recherche (atout).

Aptitudes et qualités recherchées

- Intérêt démontré au développement de nouvelles technologies et de l'entrepreneuriat
- Capacité à établir des liens de confiance avec les spécialistes de la recherche.
- Excellentes aptitudes dans les relations interpersonnelles.
- Aptitudes en communications.
- Grande autonomie et capacité à prendre des initiatives.
- Sens de l'organisation et de la planification.
- Aptitudes à la collaboration.
- Capacité à trouver des solutions, tant à des enjeux interpersonnels que procéduraux.

Rémunération

Classe 6 (de 74 556 \$ à 126 230 \$).

Avantages de travailler à Polytechnique Montréal

- 23 jours de vacances annuelles
- 16 jours fériés
- Congés sociaux et parentaux
- Horaire de travail réduit durant la période estivale
- Possibilité de travail en mode hybride (télétravail/présentiel)
- Garderie en milieu de travail (CPE Les petits génies)
- Programme d'aide au personnel et Service de télémédecine
- Programmes dynamiques de qualité de vie au travail et de formation et perfectionnement
- Programme complet d'assurances collectives et régime de retraite à prestations déterminées

Durée et horaire de travail

2 emplois subventionnés.

Temps complet - 5 jours/semaine.

Mise en candidature

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre candidature au Service des ressources humaines en cliquant sur le bouton "POSTULER MAINTENANT".

Prendre note que les entrevues se dérouleront dans le courant du mois de juin 2024.

À des fins d'analyse, veuillez joindre à votre candidature, les copies de vos diplômes, de vos relevés de notes ainsi que l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec émise par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI), si vos diplômes ont été obtenus à l'extérieur du Québec.

L'Université souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi. De ce fait, elle invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature. Polytechnique Montréal fournira, sur demande, des mesures d'accompagnement aux personnes souffrant d'un handicap tout au long du processus de recrutement, de sélection et d'évaluation.

Après avoir complété l'analyse des dossiers reçus, Polytechnique Montréal communiquera avec les personnes dont le dossier répond aux exigences du poste à pourvoir et qui sont légalement autorisées à travailler au Canada.

Date limite de soumission des candidatures : lundi 27 mai 2024, 17 h.

SVP Postulez en ligne au : <https://rita.illicohodes.com/go/6643bd4ceb451a659a5cb728/51fc022158b70066fae49fdc/fr>