

OFFRE D'EMPLOI

Demande N°: 10772

Titre: Agent(e) de quai

Supérieur: Directeur, Exploitation commerciale

Lieu de travail: Montréal- Trudeau

Statut: Indéterminé, temps plein

Groupe d'employés: assujéti à la convention collective des employés administratifs, professionnels et du soutien administratif

Échelle salariale: Classe 5

Date d'affichage du 6 mars 2024

Motif de l'affichage: Nouveau poste

SOMMAIRE

Le rôle de l'agent de quai consiste à organiser, coordonner et superviser le déchargement des marchandises terrestres destinées à nos concessions, prestataires de services et partenaires commerciaux, veiller à ce que les réceptions soient correctement distribuées, et de s'assurer que les charges soient manipulées en toute sécurité. Au quotidien, l'agent de quai est donc en relation avec des professionnels du transport, le personnel de nos concessionnaires, les manutentionnaires qui s'occupent de la distribution des marchandises à l'intérieur de l'aérogare, l'équipe des opérations aéroportuaires et l'équipe commerciale.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

- Gère et coordonne la réception des marchandises destinées à nos partenaires commerciaux à l'intérieur de l'aérogare;
- Optimise les processus de livraisons afin de rendre ce dernier plus performant et efficace;
- S'assure du lien logistique avec les transporteurs et les partenaires commerciaux afin de gérer efficacement les livraisons, les réceptions et la répartition des marchandises;
- S'assure que le chargement et déchargement des marchandises soient correctement réceptionnés, rangés, et distribués;
- Contrôle le flux de trafic au quai Alpha, gère la zone d'attente des camions et maintient le contrôle du site du débarcadère des camions du quai Alpha;
- S'assure que l'entretien et le nettoyage est fait régulièrement dans l'espace de réception des marchandises;
- Avise les partenaires commerciaux de récupérer leurs commandes si elles ne sont pas récupérées immédiatement, contrôle les temps de récupération selon le type de marchandise et s'assure du respect des temps de prise en charge par les partenaires commerciaux;
- Consolide et optimise les livraisons par transporteur;
- S'assure que l'horaire des livraisons est respecté et prend acte lorsque des transporteurs ne les respectent pas;
- Agit comme agent de liaison et s'assure de la gestion des plaintes des concessionnaires ainsi que des transporteurs;
- S'assure que les espaces accordés aux concessionnaires soient respectés et bien maintenus;
- Assure la liaison et la collaboration avec l'équipe immobilière qui gère les entrepôts de nos partenaires à l'intérieur de l'aérogare.

EXIGENCES

- Posséder un diplôme d'études collégiales en logistique ou l'équivalent.
- 5 années d'expérience dans un environnement d'entreposage, logistique et commionage
- Maîtriser la suite bureautique MS Office
- Maîtriser les langues française et anglaise (parlées et écrites)
- Faire preuve de rigueur, de l'autonomie et un bon jugement
- Avoir une bonne capacité d'adaptation aux changements
- Avoir d'excellentes habiletés à établir des canaux de communications transversaux
- Avoir le sens de l'organisation, de l'entregent et un bon esprit d'équipe
- Développer et entretenir de bonnes relations professionnelles avec différents collaborateurs, à l'interne et à l'externe de l'entreprise
- Connaissance du milieu aéroportuaire (atout)

Ce concours est ouvert simultanément à l'interne et à l'externe; cependant, les candidatures provenant de l'interne seront traitées en priorité.

Nous vous remercions de l'intérêt porté envers ADM. Seules les candidatures sélectionnées seront contactées.