



Titre : Conseiller(-ère) principal(e), Opérations financières - Placements privés, Infrastructures et Immobilier

Organisation : La Caisse (Caisse de dépôt et placement du Québec)

Localisation : 1000, place Jean-Paul-Riopelle Montréal (Québec) H2Z 2B3

Méthode de postulation : https://cdpq.mediarh.ca/R04855?utm_source=Centre+des+femmes+de+Montr%C3%A9al&source=Centre+des+femmes+de+Montr%C3%A9al

NOC ID : 10020

Titre NOC : directeur/directrice des valeurs mobilières et des placements

Au sein de l'équipe Opérations financières – Placements privés, Infrastructures et Immobilier, tu contribues à la gestion opérationnelle d'un portefeuille de plus de 200 G\$ et soutiens des équipes d'investissement privées de calibre mondial réparties dans plus de huit bureaux internationaux.

Tu appuies l'exécution et le suivi opérationnel de la stratégie d'investissement de la Caisse au Québec et tu collaboreras étroitement avec un réseau interne multidisciplinaire incluant les équipes Investissement, Juridique, Fiscalité, Comptabilité et Services analytiques.

Tu évolues dans un environnement exigeant où l'excellence opérationnelle, la rigueur et la collaboration sont essentielles pour soutenir des transactions complexes.

Les initiatives d'amélioration continue, d'automatisation et de qualité des données sont au cœur de l'équipe et tu es encouragé(e) à proposer des solutions novatrices.

Ce que vous ferez

- Coordonner et exécuter la clôture opérationnelle des investissements directs des portefeuilles de Placements privés, Infrastructures et Immobilier (suivi des projets, coordination multisectorielle, analyse des dossiers et documents légaux, comptabilisation des investissements, exécution des déboursés);
- Développer une compréhension approfondie des processus clés de la Caisse et agir comme référence opérationnelle auprès de l'équipe et des gestionnaires d'investissement;
- Analyser, documenter et assurer le suivi opérationnel des structures d'investissement et des dossiers en portefeuille;
- Exécuter les activités de la chaîne opérationnelle des filiales et partenariats canadiens et internationaux (déboursés, vigie des soldes bancaires, comptabilisation des transactions);
- Agir comme personne-ressource pour le système FrontInvest, incluant le soutien aux utilisateurs et la participation aux projets d'évolution de l'application;
- Produire les demandes de couverture de change, les rapports de contrôle et de suivi des portefeuilles et répondre aux demandes ad hoc d'information financière et de gestion;
- Contribuer aux initiatives d'amélioration continue, d'automatisation et de qualité des données, ainsi qu'aux travaux de vérification externe;
- Maintenir et développer des relations de collaboration efficaces avec l'ensemble des secteurs de la Caisse et assurer la mise à jour de la documentation des processus.

Ce qui vous distingue

- Esprit d'analyse, rigueur et curiosité;
- Capacité à travailler dans un environnement exigeant et à gérer les priorités;
- Souci du service à la clientèle et de la qualité des livrables;
- Esprit de collaboration et excellentes aptitudes interpersonnelles;
- Proactivité, sens de l'initiative et approche orientée solutions;
- Ouverture à l'innovation et à l'amélioration continue;
- Tolérance à l'ambiguïté et capacité d'adaptation dans des contextes complexes.

Ce que vous apportez

- Baccalauréat en administration des affaires, option comptabilité ou finance;
- Minimum de quatre (4) à six (6) ans d'expérience dans un domaine pertinent;
- Maîtrise des outils informatiques (Excel, SharePoint, Teams);
- Titre professionnel CPA, un atout;
- Connaissance d'outils d'interrogation des bases de données (ex. Snowflake, Power BI), un atout;
- Maîtrise du français et de l'anglais*, tant à l'oral qu'à l'écrit.

*Interactions orales et/ou écrites fréquentes avec des employés de La Caisse basés dans l'un de ses bureaux internationaux.

Sentir que mon rôle est important. Avoir du plaisir au quotidien. Pouvoir évoluer au rythme de mes ambitions. Obtenir une rémunération à la hauteur de ma contribution. C'est l'expérience professionnelle que m'offre La Caisse!

Nous consultons avec attention chaque candidature et nous contacterons directement les personnes retenues pour une entrevue.

La Caisse offre des chances d'emploi égales à tous et toutes. Elle invite les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les personnes autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Si cette offre d'emploi vous motive, mais que vous ne correspondez pas à tous les critères, contactez-nous quand même!

La Caisse s'engage également à poursuivre la promotion de l'équité, de la diversité et de l'inclusion comme valeur clé et à en faire une source d'enrichissement et de fierté pour tous les membres de l'organisation. Veuillez nous informer si votre condition actuelle nécessite des mesures d'adaptation dans le cadre du processus de recrutement.

La Caisse représente la Caisse de dépôt et placement du Québec et ses filiales.