Titre d'emploi: Planificateur / Acheteur (YUL)

OFFRE D'EMPLOI

Demande N°: 12158

Titre: Planificateur / Acheteur (YUL)
Supérieur: Superviseur, Logistique et achat
Lieu de travail: Montréal- Trudeau
Statut: Indéterminé, temps plein
Groupe d'employés: assujeti à la convention collective des employés administratifs, professionnels et du soutien administratif
Échelle salariale: Classe 6
Date d'affichage du 2026-11-26 au 2026-12-05
Motif de l'affichage: Remplacement

SOMMAIRE

Sous l'autorité du Superviseur, Logistique et achat et dans le cadre des activités de la direction entretien et fiabilité, vous optimisez, planifiez, organisez et contrôlez l'acquisition des articles et des services conformément aux politiques et procédures en vigueur pour la direction entretien et fiabilité. Il doit s'assurer de la pleine et entière disponibilité des pièces au moment requis par les demandeurs en fonction des besoins opérationnels des deux sites aéroportuaires, selon une approche proactive de service à la clientèle. Il agit à titre de personne ressource conseiller auprès des demandeurs en matière de réapprovisionnement.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

- Planifie et organise l'acquisition des biens inventoriés conformément aux politiques et procédures en vigueur.
- Crée et maintient à jour les fiches articles (NATO), produit les catalogues et rapports, et valider l'existence et la conformité dans SIMDUT de la documentation liée aux matières dangereuses.
- Analyse les demandes de création d'articles en fonction des procédures établies et détermine les paramètres de réapprovisionnement appropriés.
- Optimise et contrôle la planification des demandes de réapprovisionnement basée sur les modèles du calcul des besoins nets (MRP).
- Entreprend les actions correctives (MRP) en coordination avec le demandeur lorsque la date du besoin ne peut être rencontrée.
- Établit des mesures d'approvisionnement alternatives afin de répondre efficacement aux demandes dans des situations urgentes ou imprévues et éviter les ruptures de marchandise.
- Analyse de façon continue le roulement des articles afin de maintenir à jour les paramètres de réapprovisionnement et de recommander l'aliénation d'articles lorsqu'inutilisés.
- Conseille les demandeurs en matière de réapprovisionnement en fonction de l'historique d'achat des articles et des besoins planifiés;
- Autorise et procède à l'émission des bons de commande jusqu'à concurrence des limites stipulées dans le cadre de la politique en vigueur.
- Assure le suivi des commandes auprès des fournisseurs et tient les demandeurs informés du statut de leur demande en fonction des échéanciers;

RESPONSABILITÉS SUPPLÉMENTAIRES

- Génère une demande de création de nouveaux fournisseurs ou sa mise à jour auprès du service d'approvisionnement.
- Collabore avec le service d'approvisionnement au renouvellement des contrats d'achat des articles et recommande la création de nouveaux lorsque requis.
- Participe aux réunions de développement et à la mise à jour des processus d'affaires pour son secteur.
- Participe aux tests dans SAP pour valider les changements effectués à la suite des améliorations apportées.

- Est appelé à se déplacer sur les sites aéroportuaires sur une base régulière.
- Effectue toute autre tâche connexe à la fonction.

EXIGENCES

- Posséder un certificat universitaire en gestion des opérations, en administration, ou dans un domaine jugé pertinent en chaîne d'approvisionnement.
- Posséder au moins deux (2) ans d'expérience pertinente dans le domaine d'acquisition de biens, de gestion de réapprovisionnement (MRP), planification et contrôle des biens matériels, l'élimination et de la radiation du matériel;
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais (oral et écrit), pour assurer les échanges quotidiens avec les partenaires et intervenants externes, les passagers et la communauté aéroportuaire;
- Maîtrise de la suite bureautique Ms Office, dont Excel;
- Connaissance de système d'informations ERP (Enterprise Resource Planning). La connaissance du module MM du progiciel SAP constitue un atout important.
- Connaissances des principes de gestion des stocks;
- Connaissances du système SIMDUT dans PARATOX;
- Connaissances de base en entretien d'équipements roulants et de bâtiments;
- Posséder de l'initiative et être proactif dans ses démarches;
- Capacité à aborder les problématiques selon une perspective globale d'entreprise;
- Faire preuve d'une excellente capacité d'analyse, d'organisation et de planification;
- Obtenir l'habilitation sécuritaire de Transports Canada nécessaire à l'émission d'une Carte d'Identité en Zone Réglementée
- Habileté à établir une bonne communication et de bonnes relations interpersonnelles dans un environnement multidisciplinaire et un contexte de service à la clientèle.

Ce concours est ouvert simultanément à l'interne et à l'externe; cependant, les candidatures provenant de l'interne seront traitées en priorité.

Nous vous remercions de l'intérêt porté envers ADM.