

Titre d'emploi: Technicien facturation



YUL^{INC}
Aéroport
International
Montréal-Trudeau



ADM
Aéroports
de Montréal

OFFRE D'EMPLOI

Demande N°: 11899

Titre: Technicien facturation

Supérieur: Directrice adjointe, Services financiers et amélioration continue

Lieu de travail: Siège social

Statut: Indéterminé, temps plein

Groupe d'employés: assujéti à la convention collective des employés administratifs, professionnels et du soutien administratif

Échelle salariale: Classe 6

Date d'affichage du 23 avril 2026

Motif de l'affichage: Remplacement

SOMMAIRE

Sous l'autorité de la Directrice adjointe, Services financiers et amélioration continue et dans le cadre des activités de la direction Finances, le (la) titulaire du poste assure le traitement de la facturation des revenus, en particulier les revenus aéronautiques et est également appelé à participer dans la mise en œuvre d'optimisation des processus financiers afférents à l'ensemble des revenus.

De plus, le (la) titulaire du poste agit à titre de personne-ressource auprès des clients (internes et externes) et fournit les explications requises quant à l'application des règles et politiques y afférent.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

- Procède à la facturation des revenus aéronautiques conformément à la grille de tarification et la réglementation aéroportuaire en vigueur ainsi que les revenus divers.
- Assure l'application des règles et politiques de facturation aéronautique et apporte le support à la clientèle en lien avec ces sujets.
- Analyse, documente et maintient à jour les enregistrements d'aviation générale ainsi que les flottes d'aéronefs par compagnie, en tenant compte de l'ensemble des informations de vols provenant de diverses sources, et ce, afin d'appliquer correctement une facturation et/ou un crédit aux transporteurs.
- Compile les statistiques passagers des compagnies aériennes nécessaires à la facturation mensuelle des redevances générales d'aérogare et des redevances d'utilisation des salles à bagages et procède à la conciliation annuelle afin d'effectuer les ajustements rétroactifs lorsque requis.
- Effectue la facturation des redevances d'utilisation des salles à bagages au nom des opérateurs et prépare les conciliations requises de leurs revenus et comptes à recevoir.
- Enregistre les revenus de frais d'amélioration aéroportuaires (FAA).
- Agit à titre de relève de l'analyse financier concernant la facturation des revenus reliés aux baux et concessions.
- Maîtrise les divers systèmes de facturation, offre le support aux usagers, propose des solutions d'optimisation et collabore à la mise en place des processus d'évolution de ces derniers.
- Participe à l'élaboration du contenu et anime des séances de formation à l'interne pour l'utilisation des divers outils technologiques financiers mis à la disposition des employés et maintien à jour la documentation afférente.
- Prépare et comptabilise les écritures de journal reliées à la fonction, notamment les courus de revenus aéronautiques.
- Participe à l'élaboration de nouveaux modèles de tarification, à la mise en place de nouveaux frais ou de plans incitatifs, en collaboration avec les services de développement aérien et stratégie d'affaires.
- Assure la mise à jour de la grille des frais aéronautiques publiée sur les différents sites d'ADM
- Collabore au processus d'évolution des divers systèmes utilisés.
- Effectue toute autre activité connexe à la fonction.

EXIGENCES

- Posséder un diplôme d'études universitaires en administration, option finances ou comptabilité
- Posséder de trois (3) à cinq (5) années d'expérience dans le domaine de la comptabilité
- Une expérience pertinente dans l'industrie aéroportuaire constitue un atout
- Maîtrise de la suite bureautique de MS Office
- Maîtrise de la langue française et de la langue anglaise (parlées et écrites)
- Connaissance du logiciel Adobe Acrobat et de SAP constitue un atout
- Aisance à utiliser des outils de recherches informatisés et à travailler dans un environnement numérisé et en flexi-travail
- Aptitudes à travailler dans un environnement requérant de la polyvalence et du travail d'équipe
- Capacités d'analyse, fait preuve de rigueur et d'un bon jugement dans la mise en œuvre de solutions
- Capacité à gérer les priorités et à prendre des initiatives
- Avoir une facilité à communiquer, diffuser et expliquer les informations et détails dans un contexte de service à la clientèle
- Aisance à offrir de la formation à l'interne pour l'utilisation des divers outils technologiques financiers
- Souci du détail

Ce concours est ouvert simultanément à l'interne et à l'externe; cependant, les candidatures provenant de l'interne seront traitées en priorité.

Nous vous remercions de l'intérêt porté envers ADM. Seules les candidatures sélectionnées seront contactées.