

## Titre d'emploi: Régulateur de trafic (régulier)



### OFFRE D'EMPLOI

**Demande N°:** 11274

**Titre:** Régulateur de trafic (régulier)

**Supérieur:** Superviseur, opérations air

**Lieu de travail:** Montréal- Trudeau

**Statut:** Indéterminé, temps plein

**Groupe d'employés:** assujéti à la convention du syndicat des employés des Aéroports de Montréal (C.S.D.)

**Échelle salariale:** Classe 7

**Date d'affichage :** 4 février 2025

**Motif de l'affichage:** Remplacement suite à un départ

### SOMMAIRE

Sous l'autorité du Chef SGAT & Capacité air, le(la) titulaire du poste assure le service de contrôle des aéronefs et des véhicules sur l'aire de trafic de Trudeau, fait l'assignation des portes d'embarquement et de débarquement d'aéronefs, des carrousels à bagages, effectue l'entrée de données des vols servant à l'affichage et à la facturation et la mise à jour pour chacune des sociétés aériennes au fichier maître et effectue au besoin des corrections aux horaires hebdomadaire des vols pour les deux aéroports.

### RÔLE ET RESPONSABILITÉS

- Assure un trafic sécuritaire, ordonné et expéditif en contrôlant, à l'aide de radio VHF, les aéronefs, les véhicules transbordeurs de passagers, les véhicules d'escortes, incluant l'équipe d'entretien des terrains et les véhicules d'urgence.
- Coordonne le déneigement du tablier avec les intervenants du secteur Entretien des terrains.
- Effectue l'assignation des portes d'embarquement, postes de stationnement et des carrousels à bagages en fonction des priorités établies.
- Maintient à jour le dossier de chacun des vols en inscrivant, lorsque applicable et à l'aide d'un terminal d'ordinateur, les révisions d'heure, l'indicatif des appareils, ajoute les vols non planifiés, valide la disponibilité des facilités suite aux révisions d'heure des vols; vérifie, s'il y a lieu, les provenances et destinations des vols.
- Effectue l'entrée de données pour fins de production de rapports servant à la facturation et à l'intention des différents services aéroportuaires.
- Assure la coordination avec les différents intervenants externes ainsi que les autres services d'ADM afin d'assurer le bon déroulement des activités aéronautiques.
- Répond aux demandes ponctuelles des usagers.
- Est appelé à remplir toute autre fonction connexe reliée aux opérations de l'aéroport.

### EXIGENCES

- Posséder un diplôme d'études secondaires dans un domaine jugé pertinent.
- Une bonne connaissance ou de l'expérience au niveau des opérations, des installations ou de la clientèle aéroportuaire constitue un atout.
- Avoir complété avec succès le stage de régulation de trafic au sol chez Aéroports de Montréal
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais parlés et écrits.
- Aptitude à travailler avec des équipements informatisés.
- Bonne connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office (Excel, Word, Outlook)
- Posséder de bonnes capacités de concentration soutenue.

- Posséder de bonnes capacités à travailler sous tension.
- Posséder une bonne élocution et avoir de la facilité à communiquer, diffuser et expliquer les informations et détails concernant le travail.
- Avoir la capacité d'analyser une situation avec discernement et de prendre des décisions rapidement.
- Être autonome, organisé et savoir établir ses priorités de travail.
- Faire preuve d'initiative, de débrouillardise et de persévérance.
- Faire preuve de tact et de diplomatie.
- Contribuer à la réalisation des objectifs du groupe en faisant preuve de collaboration et respect.

Ce concours est ouvert simultanément à l'interne et à l'externe; cependant, les candidatures provenant de l'interne seront traitées en priorité.

Nous vous remercions de l'intérêt porté envers ADM. Seules les candidatures sélectionnées seront contactées.